

بسمه تعالی

اساسنامه انجمن تعزیه ایرانیان

فصل اول – کلیات و اهداف

ماده 1

نام: نام انجمن تعزیه ایرانیان است و در این اساسنامه به لحاظ رعایت اختصار انجمن نامیده می شود.

ماده 2

نوع فعالیت: کلیه فعالیت های انجمن غیر سیاسی، غیر تجاری و غیر انتفاعی بوده و ضمن رعایت کامل قوانین جمهوری اسلامی ایران دقیقاً طبق این اساسنامه فعالیت خواهد نمود. ضمناً انجمن از نوع موسسات مذکور در بند الف ماده 2 آئین نامه اصلاحی ثبت تشکیلات و موسسات غیر تجاری مصوب 1337/5/5 موضوع مواد 584 و 585 قانون تجارت تلقی می گردد.

ماده 3

محل: مرکز اصلی انجمن در استان تهران شهرستان تهران به نشانی: ضلع جنوبی پارک شهر، تالار سنگلج واقع است و در صورت لزوم می تواند برابر مقررات در سایر نقاط داخل یا خارج کشور شعبه نمایندگی یا دفتر دایر نماید.

ماده 4

تابعیت: انجمن تابعیت جمهوری اسلامی ایران را دارد و کلیه اعضای آن التزام خود را به قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران اعلام می دارند و بنام انجمن حق فعالیت سیاسی له یا علیه احزاب و گروه های سیاسی را نخواهد داشت.

ماده 5

مدت فعالیت انجمن از تاریخ تاسیس برای مدت نامحدود می باشد.

ماده 6

دارایی اولیه انجمن اعم از منقول و غیر منقول مبلغ – ریال می باشد که توسط هیات موسس تماماً پرداخت شده و در اختیار – قرار گرفته است.

ماده 7

اعضای هیات موسس انجمن تعزیه ایرانیان در سال 1385 هجری شمسی به ترتیب حروف الفبا عبارتند از:

لاله تقیان، رضا حیدری، محمد رضایی، علی رضا سعیدی، مرتضی صفاریان، مرحوم تقی عزیز، احمد عزیز، داود فتحعلی بیگی، مرحوم محمد علی (هاشم) فیاض، علاء الدین قاسمی، مظفر قربان نژاد، رضا کنگرانی (لنکرانی)، اسماعیل محمدی، رجبعلی معینیان، حسن میرزاعلی، محمد حسین ناصر بخت

تبصره: هیئت موسس بعد از تاسیس و انتخاب هیئت مدیره توسط مجمع عمومی از بین کاندیداها مسئولیتی در انجمن نخواهند داشت.

ماده 8

اهداف انجمن عبارتند از:

- 8-1- تلاش در راه حفظ و اشاعه هنر دینی، مذهبی تعزیه و فعالیت های پژوهشی و علمی در این زمینه
- 8-2- آموزش و ترویج هنر تعزیه خوانی به صورت مدون و منظم زیر نظر اساتید مجرب.
- 8-3- تهیه آرشیو بانک اطلاعات از اسناد مربوطه (نسخ تعزیه، اشیاء تعزیه، عکس، فیلم CD و ثبت آثار ارزنده)
- 8-4- تلاش به منظور بیمه نمودن اعضای انجمن
- 8-5- تلاش به منظور شناخت، بازسازی و فعال نمودن تکایا و برگزاری مراسم تعزیه توسط گروه های تحت پوشش
- 8-6- تبادل نظر بین گروه های شبیه خوان و اساتید مجرب و دانشگاهی، به منظور اصلاح نسخ و رفع تحریف های موجود در تعزیه.
- 8-7- برگزاری جشنواره های، مسابقات، سمینارها، سخنرانی ها توسط اساتید مجرب به منظور معرفی و گسترش هنر شبیه خوانی تعزیه
- 8-8- برگزاری بزرگداشت مفاخر و بزرگان هنر تعزیه و شناسایی و معرفی آنان به جامعه.
- 8-9- شناسایی و رسیدگی به امور بازنشستگی پیشکسوتان و از کار افتادگان تعزیه
- 8-10- فراخوانی عمومی، شناسایی و مرکزیت بخشیدن به تمامی گروه ها و تعزیه خوانان مستقل.
- 8-11- هماهنگی با مراکز هنری (دولتی و غیر دولتی) به منظور برگزاری مراسم تعزیه
- 8-12- همکاری و هماهنگی و برخورداری از حمایت های کانون نمایش های آئینی و سنتی و انجمن نمایش

ماده 9

طرح ها و برنامه ها و سایر اقداماتی که در اساسنامه پیش بینی شده و به نحوی با وظایف یکی از وزارتخانه ها یا سازمان های دولتی ارتباط دارد پس از کسب موافقت و با نظارت وزارتخانه یا سازمان دولتی ذیربط به مرحله اجرا در خواهد آمد.

ماده 10

اعطای تسهیلات به اعضای هیات موسس، هیات مدیره، مدیر عامل و قائم مقام وی و بازرسان انجمن ممنوع است.

ماده 11

شرایط عضویت: تعزیه خوان و عوامل موثر در اجرای نمایش تعزیه

تبصره 1

اعضاء انجمن حق همکاری در انجمن و تشکلات هم عرض با اهداف و فعالیت مشابه را به عنوان کادر و عضو رسمی ندارند.

انواع عضویت: 1- پیوسته 2- وابسته 3- افتخاری

فصل دوم - ارکان

ماده 12

ارکان انجمن عبارتند از 1- مجمع عمومی 2- هیئت مدیره 3- بازرسان

الف: مجمع عمومی

ماده 13

مجمع عمومی عالی ترین مرجع تصمیم گیری در انجمن می باشد که به صورت عادی یا فوق العاده تشکیل می شود.

ماده 14

مجمع عمومی عادی سالی یک بار در ماده دیججه تشکیل خواهد شد. برای رسمیت جلسه حضور نصف بعلاوه یک اعضاء و جهت تصویب هر موضوعی نیز رای موافق اکثریت اعضاء حاضر ضرورت دارد.

در صورتیکه در دعوت نخست، اکثریت حاصل نشد، جلسه دوم به فاصله 15 روز تشکیل و با هر تعداد اعضاء حاضر جلسه رسمیت خواهد یافت.

مجمع عمومی ممکن است به صورت فوق العاده در هر زمان به تقاضای هیئت مدیره، بازرس (بازرسان) یا یک سوم اعضاء تشکیل گردد.

ماده 15

وظایف مجمع عمومی عادی:

- 1- انتخاب هیئت مدیره (اصلی و علی البدل) و بازرسان (اصلی و علی البدل)
- 2- استماع و رسیدگی به گزارش هیئت مدیره و بازرس (بازرسان)
- 3- تعیین خط مشی کلی
- 4- بررسی و تصویب یا رد پیشنهاد هیئت مدیره
- 5- تصویب ترازنامه و بودجه
- 6- تعیین روزنامه کثیرالانتشار جهت درج آگهی ها و دعوتنامه

ماده 16

مجمع عمومی فوق العاده با شرایط زیر تشکیل خواهد شد.

- 1- با درخواست هیئت مدیره یا بازرس (بازرسان)
- 2- با درخواست یک سوم اعضاء

تبصره 1

دعوت برای مجمع عمومی فوق العاده کتبی بوده و حداقل 15 روز قبل از تشکیل آن به اطلاع اعضاء خواهد رسید.

تبصره 2

مجمع عمومی فوق العاده جهت رسمیت همان شرایط مجمع عمومی عادی را خواهد داشت.

تبصره 3

تصمیمات مجمع عمومی فوق العاده با تصویب اکثریت اعضاء حاضر در جلسه معتبر خواهد بود.

ماده 17

وظایف مجمع عمومی فوق العاده:

- 1- تصویب تغییرات اساسنامه:
- 2- بررسی و تصویب یا رد انحلال انجمن
- 3- عزل بعضی از اعضاء یا کل اعضاء هیئت مدیره و انتصاب اعضاء علی البدل و انتخاب تعداد کسری اعضاء هیئت مدیره تا سررسید مجمع عمومی عادی.

ماده 18

مجامع عمومی توسط هیئت رئیسه ای مرکب از یک رئیس، یک نائب رئیس، دو منشی و یک ناظر اداره می شوند.

تبصره

اعضای هیئت رئیسه نباید از بین کاندیداهای هیئت مدیره و بازرسان باشند و با اعلام قبولی نامزدی خود در مجمع عمومی انتخاب خواهند شد.

ب: هیئت مدیره

ماده 19

انجمن دارای هیئت مدیره ای مرکب از 7 نفر عضو اصلی و 2 نفر عضو علی البدل خواهد بود.

تبصره 1

جلسات هیئت مدیره با حضور اکثریت رسمیت یافته و تصمیمات متخذه با اکثریت آراء موافق معتبر خواهد بود.

تبصره 2

شرکت اعضای هیئت مدیره در جلسات آن ضروریست و غیبت هر یک از اعضاء بدون عذر موجه و بدون اطلاع قبلی تا سه جلسه در حکم استعفای عضوی غایب خواهد بود.

تبصره 3

انتخاب مجدد هیئت مدیره بلامانع است.

تبصره 4

فعالیت هیئت مدیره افتخاری خواهد بود.

ماده 20

در صورت استعفا یا فوت یا سلب شرایط از هر یک از اعضای هیئت مدیره عضو علی البدل برای مدت باقیمانده هیئت مدیره بجای عضو اصلی انجام وظیفه خواهد نمود.

ماده 21

هیئت مدیره علاوه بر جلساتی که بطور مرتب و حداقل هر ماه یک بار تشکیل خواهد داد بنا به ضرورت با دعوت کتبی یا تلفنی رئیس با نائب رئیس تشکیل جلسه فوق العاده خواهد داد.

ماده 22

اعضاء هیئت مدیره حداکثر تا یک هفته بعد از انتخاب شدن تشکیل جلسه داده و از بین خود یک نفر رئیس و یک نفر نائب رئیس و یک نفر خزانه دار انتخاب خواهند نمود. حدود اختیارات آنها را آئین نامه داخلی مشخص می نماید.

ماده 23

هیئت مدیره به نمایندگی از مجمع عمومی تعداد سه نفر از اعضاء انجمن را به عنوان شورای حل اختلاف (داوری) تعیین نموده که وظیفه این شورا رسیدگی به اختلافات و شکایات اعضاء در خصوص مسائل مربوط به تعزیه می باشد.

ماده 24

هیئت مدیره برای مدت 2 سال انتخاب خواهند شد. انتخاب مجدد هیئت مدیره برای دوره های بعدی بلامانع بوده و هیئت مدیره موظف است حداکثر 3 ماه قبل از پایان تصدی خود از مجمع عمومی عادی به منظور انتخابات هیئت مدیره جدید دعوت نماید. هیئت مدیره حداقل 10 روز قبل از پایان تصدی خود نتیجه انتخابات را به وزارت کشور (استانداری) و نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران اعلام خواهد نمود.

ماده 25

هیئت مدیره نماینده قانونی انجمن بوده و وظایف و اختیارات آن به شرح ذیل می باشد:

حفظ و حراست اموال منقول و غیر منقول، رسیدگی به حساب ها، پرداخت دیون و وصول مطالبات، اجرای مصوبات مجامع عمومی، افتتاح حساب در بانک ها طی انجام تشریفات قانونی، تعقیب جریانات قضائی و مالیاتی و ثبتی در کلیه مراحل قانونی در محاکم، تعیین حکم و تعیین وکیل و عزل آن، قطع فصل دعاوی از طریق سازش (مصالحه) و در صورت اقتضاء تفویض و واگذاری تمام یا قسمتی از اختیارات خود به هر شخص دیگر اعم از حقوقی یا حقیقی با حق توکیل.

بطور کلی هیئت مدیره می تواند هر اقدام و معامله ای را که ضروری بداند در مورد نقل و انتقال اموال منقول و تبدیل به احسن یا رهن گذاری و فک رهن و استقراض به استثنای فروش اموال غیر منقول که مستلزم تصویب مجمع عمومی می باشد بنام انجمن انجام دهد.

تبصره 1

جز دباره موضوعاتی که به موجب مفاد این اساسنامه اخذ تصمیم و اقدام درباره آنها در صلاحیت خاص مجمع عمومی است، هیئت مدیره کلیه اختیارات لازم برای اداره امور را مشروط بر رعایت حدود اهداف انجمن دارا می باشد.

تبصره 2

هیئت مدیره باید خود یا خارج یک نفر شخص حقیقی ایرانی و خوشنام را به مدیریت عامل انتخاب نموده و حدود اختیارات و مدت تصدی و حق الزحمه او را تعیین نماید.

تبصره 3

اگر مدیر عامل عضو هیئت مدیره باشد دوره مدیریت عامل او از مدت عضویتش در هیئت مدیره بیشتر نخواهد بود لیکن انتخاب مجدد او طبق مقررات این اساسنامه بلامانع می باشد.

تبصره 4

کلیه اسناد و اوراق بهادار و تعهدآور با امضای دو نفر از اشخاص ذیل و مهر انجمن معتبر خواهد بود. (امضای مدیر عامل الزامی است) رئیس هیئت مدیره - نایت رئیس - خزانه دار - مدیر عامل

ماده 26

ج: بازرسان

مجمع عمومی عادی یک نفر را به عنوان بازرس اصلی و یک نفر را به عنوان بازرس علی البدل برای مدت یک سال انتخاب خواهد نمود.

تبصره 1

انتخاب مجدد بازرسان بلامانع است.

تبصره 2

فعالیت بازرسان افتخاری خواهد بود.

ماده 27

وظایف بازرس یا بازرسان به شرح زیر است.

- 1- بررسی کلیه اسناد و اوراق مالی و تهیه گزارش برای مجمع عمومی
- 2- مطالعه گزارش سالانه هیئت مدیره اعم از مالی و غیر مالی و تهیه گزارش عملکرد برای اطلاع مجمع عمومی
- 3- گزارش هر گونه تخلف هیئت مدیره از مفاد اساسنامه به مجمع عمومی
- 4- بازرس باید در باره صحت صورت دارائی و عملکرد هیئت مدیره و درباره صحت مطالب و اطلاعاتی که مدیران در اختیار مجمع عمومی گذاشته اند کتبا اظهار نظر نماید.

تبصره

بازرس می تواند بدون داشتن حق رای در جلسات هیئت مدیره شرکت نماید.

ماده 28

با درخواست بازرس (بازرسان) کلیه اسناد و مدارک اعم از مالی و غیر مالی در هر زمان بدون قید و شرط باید جهت بررسی در دسترس بازرس یا بازرسان قرار گیرد.

ماده 29

در صورت فوق یا استعفا یا معذوریت بازرس اصلی یا سلب شرایط از او بازرس علی البدل به جای او انجام وظیفه خواهد نمود.

ماده 30

بازرس می تواند در هر موقع هر گونه رسیدگی و بازرسی را در مورد عملیات انجمن انجام داده و اسناد و مدارک و اطلاعات مربوطه را مطالبه کرده و مورد رسیدگی قرار دهد و در صورت لزوم تقاضای تشکیل جلسه مجمع عمومی فوق العاده را بنماید.

ماده 31

هیئت مدیره و بازرسان تا زمانی که جانشین آنها از سوی مجمع عمومی انتخاب نشده است به مسئولیت خود باقی خواهند بود.

فصل سوم: بودجه و مواد متفرقه

ماده 32

بودجه انجمن از طریق جمع آوری هدایا، اعانات، قبول وصیت، وقف، حبس و حق عضویت تامین می شود.

ماده 33

درآمد و هزینه های انجمن در دفاتر قانونی ثبت و شرح بیلان آن در پایان هر سال مالی به مراجع ذیربط ارائه خواهد شد.

تبصره 1

کلیه وجوه مازاد بر هزینه های انجمن در حساب مخصوصی بنام انجمن نزد یکی از بانک های رسمی کشور جمهوری اسلامی ایران نگهداری خواهد شد.

تبصره 2

سال مالی انجمن منطبق با سال شمسی بوده و همواره به پایان اسفند ماه ختم می شود.

ماده 34

بازرسان وزارت کشور (استانداری) وزارت امور اقتصاد و دارائی و نیروی انتظامی در هر مقطع از زمان صلاح بدانند می توانند از کلیه دفاتر و امور داخلی انجمن بازدید و در صورت مشاهده هر گونه تخلفی برابر مقررات برخورد نمایند.

ماده 35

آئین نامه اجرایی این اساسنامه بعد از تصویب هیئت مدیره قابل اجرا خواهد بود. لیکن هیئت مدیره موظف است یک نسخه از آئین نامه داخلی خود را به وزارت کشور (استانداری) و نیروی انتظامی ذیربط ارسال نماید.

ماده 36

کلیه مدارک، پرونده ها، نوشتجات، در دفتر مرکزی انجمن نگهداری می شود. مکاتبات رسمی انجمن به امضاء رئیس هیئت مدیره یا مدیر عامل و مهر انجمن خواهد بود.

تبصره

مصوبات و صورت جلسات هیئت مدیره در دفاتر مخصوص به ترتیب تاریخ ثبت و به امضای اعضای ذیربط خواهد رسید.

ماده 37

هر گونه تغییری در مفاد اساسنامه انجمن در صورتی معتبر است که به تایید وزارت کشور (استانداری) و نیروی انتظامی ذیربط رسیده باشد.

ماده 38

محل موسسه و اقامتگاه اعضای هیئت مدیره و اشخاص صاحب امضاء و تغییرات بعدی آن باید به اطلاع وزارت کشور (استانداری) و نیروی انتظامی ذیربط برسد و مادامیکه اطلاع داده نشده استناد به آن معتبر نخواهد بود.

ماده 39

انجمن دارای مهر و یا آرم مخصوص خواهد بود که متن آن با تصویب هیئت مدیره و برابر مقررات تهیه خواهد شد.

تبصره

هیئت مدیره در حفظ و حراست از مهر و آرم مسئولیت قانونی دارند.

ماده 40

انحلال: در صورت انحلال انجمن مجمع عمومی فوق العاده 5 نفر را به عنوان هیئت تصفیه انتخاب و این هیئت موظف خواهد بود پس از رسیدگی به حساب ها و تصفیه بدهی ها و وصول مطالبات باقی مانده و تعیین دارائی مسلم (اعم از منقول و غیر منقول) دارائی انجمن را با تصویب مجمع عمومی و تحت نظارت کمیته ای مرکب از نماینده ولی فقیه در سازمان اوقاف و امور خیریه و نمایندگان وزارت کشور و وزارت امور اقتصاد و دارائی به یکی از مراکز غیر انتفاعی عام المنفعه داخل کشور واگذار نماید. هیئت مذکور موظف است یک نسخه از شرح کامل اموال و املاک واگذار شده را به مراجع ذیربط ارائه نماید.

ماده 41

انتشار هر گونه مطبوعه ای پس از کسب اجازه از وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی و تحصیل پروانه انتشارات با رعایت کامل قانون مطبوعات انجام خواهد شد.

ماده 42

مواردی که در این اساسنامه پیش بینی نشده است وفق عموماًت قانون تجارت عمل خواهد شد.

ماده 43

این اساسنامه مشتمل بر 3 فصل و 43 ماده و 21 تبصره در نشست مورخ 87/10/7 هیئت موسس به تصویب رسید.